(แบบบันทึกกิจกรรม กยศ. กรอ.มรล 1 )

**แบบบันทึกการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่ง “จิตอาสา จิตสาธารณะ ที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ”**

**สำหรับนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย**

**ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... เพื่อประกอบการพิจารณาต่อสัญญา ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....**

ชื่อ-สกุล (นาย / นางสาว /อื่น.....).....

รหัสนักศึกษา ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ ชั้นปี..... หมู่เรียน..... สาขาวิชา.....คณะ.....

นักศึกษา **ภาคปกติ** ☐ เลย ☐ ขอนแก่น **ภาคพิเศษ** ☐ เลย ☐ ขอนแก่น หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

**ปัจจุบันเป็นผู้ขอกู้ยืมเงิน กรอ. / กยศ. ประเภท** ☐ ผู้ขอกู้ยืมเงินรายเก่า ต่อเนื่องในมหาวิทยาลัย ☐ ผู้ขอกู้ยืมเงินรายเก่า เว้นปีในมหาวิทยาลัย ☐ ผู้ขอกู้ยืมเงินรายเก่า ต่อเนื่องย้ายสถานศึกษา ☐ ผู้ขอกู้ยืมเงินรายใหม่

**ตารางกิจกรรม**

| ชื่อโครงการ/กิจกรรม จิตอาสา/จิตสาธารณะ | วันที่ / เวลา / สถานที่ ที่ดำเนินโครงการหรือกิจกรรม | กิจกรรม จิตอาสา / จิตสาธารณะ งานที่ได้รับมอบหมาย และรายละเอียดหรือลักษณะของกิจกรรม | จำนวน ชั่วโมง | หน่วยงาน ที่จัดกิจกรรม จิตอาสา / จิตสาธารณะ | ลายมือชื่อ ผู้รับรอง / ตราประทับ (หัวหน้าหน่วยงาน ภายใน หรือภายนอก มหาวิทยาลัย หรือจัดทำกันเอง) ระดับสาขา /ชุมนุม/ชมรม |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| **รวม** | | **จำนวน .....กิจกรรม** | | | |

**ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าข้อมูลข้างต้นข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากนักศึกษาให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ นักศึกษายินดีให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยยกเลิกการกู้ยืมจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา**

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)
วันที่.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง คณบดี หรือรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
วันที่.....

**หมายเหตุ :** 1.ผู้ประสงค์จะกู้ยืม กยศ. / กรอ. ต้องทำกิจกรรม และหรือเป็นผู้มีส่วนร่วมในการกิจกรรมโครง “จิตอาสา จิตสาธารณะ” มีจำนวนชั่วโมงไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง ต่อภาคเรียน

เอกสารแนบ : 1. แบบฟอร์มบันทึกเวลาการทำโครงการ “จิตอาสา จิตสาธารณะ” 2. รูปถ่ายระหว่างการจัดโครงการ หรือเป็นผู้มีส่วนร่วมจัดกิจกรรมโครงการ